

	<h1>MANUALE QUALITÀ</h1>	<b>Sezione 5</b> Pagina 2 di 13 <b>Edizione 4</b> Revisione 1 Data: 01/2018
RESPONSABILITÀ DELLA DIREZIONE		

## 5.4 POLITICA DELLA QUALITÀ

Preso atto della continua evoluzione tecnologica delle applicazioni e delle specifiche esigenze del Cliente e del mercato, **Alesa srl** intende consolidare e sviluppare la propria affermazione nel settore meccanico, tramite il miglioramento continuo e l'introduzione del processo di progettazione degli stampi, affidandolo a fornitori ( outsourcing ).

**Alesa srl**, allineandosi ai contenuti della norma UNI EN ISO 9001:2015, definisce come qualità l'insieme dei seguenti concetti:

**Alesa srl** vuole diventare una delle migliori aziende del settore attraverso lo sviluppo di un modello di impresa capace di rispettare:

- Norme, leggi, direttive e regolamenti in materia di qualità, ambiente e sicurezza;
- Requisiti del cliente;
- Relazioni umane con personale interno ed esterno.

I valori in cui **Alesa srl** crede sono:

- Integrità: orgogliosi di essere un gruppo di persone corrette e leali;
- Trasparenza: sinceri e chiari verso i clienti e tutti gli interlocutori;
- Responsabilità: impegnati per il bene dell'azienda;
- Coerenza: concentrati nel fare ciò che affermiamo.

La presente Politica, in coerenza con la Valutazione di Rischi e Opportunità e con l'Analisi del Contesto Operativo, si fonda su un insieme di principi ai quali fanno riferimento strategie e obiettivi specifici.

### RISPONDEZZA ALLE ESIGENZE DEL CLIENTE

Che si traduce in:

- Garantire la conformità ai requisiti contrattuali, tecnici, qualitativi, inclusi quelli cogenti;
- Accrescere l'affidabilità del prodotto e del servizio;
- Accrescere la soddisfazione del cliente;
- Sviluppare ed ottimizzare i processi ed il know-how.

### FORMAZIONE E RISORSE

Che costituiscono la base per il raggiungimento degli obiettivi del sistema di gestione si traduce in:

- Rafforzare il livello di competenza, professionalità, coinvolgimento e motivazione del personale dipendente;
- Favorire la crescita culturale dell'azienda e la ricerca della cause dei problemi che si verificano;
- Inserire e formare personale giovane per mantenersi competitiva anche nel futuro;
- Mettere a disposizione risorse adeguate (strutture, mezzi, impianti, attrezzature, macchine ed apparecchiature) con una efficace gestione degli investimenti;
- Assicurare un elevato livello di manutenzione, sicurezza ed affidabilità dei mezzi a disposizione;
- Garantire un favorevole ambiente di lavoro;
- Mantenere alto il livello di prestazione dei fornitori.

## **STRATEGIA**

Che è focalizzata a:

- Definire obiettivi e traguardi misurabili e confrontabili, con relativi indicatori, considerando in ogni azione e decisione presa gli aspetti sulla qualità e sull'ambiente e perseguendo il miglioramento continuo delle prestazioni;
- Favorire la soluzione dei problemi e l'attività preventiva;
- Consolidare la struttura e la dimensione societaria;
- Consolidare ed accrescere il numero dei clienti e capire le esigenze del mercato;
- Promuovere iniziative volte a monitorare e migliorare il grado di soddisfazione dei clienti;
- Prevenire e ridurre gli impatti sull'ambiente, operando in particolare attraverso una corretta gestione volta al rispetto del territorio;
- Attivare efficaci misure di prevenzione degli incidenti e contenere le conseguenze dannose per il l'ambiente adottando le migliori tecniche disponibili economicamente sostenibili.

## **COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE E DEI FORNITORI**

Che è focalizzato a:

- Sensibilizzare sugli impegni di tale Politica, e in particolare sugli aspetti ambientali e sulla qualità, sia il personale **Alesa srl** che il personale esterno;
- Motivare il personale affinché vengano sviluppati, ad ogni livello, il senso di responsabilità verso la qualità e verso l'ambiente anche attraverso percorsi di formazione;
- Educare, con particolare attenzione alle nuove generazioni, a comportamenti di rispetto ambientale e di attenzione al corretto utilizzo delle risorse naturali.